

Revisat 20/09/2019



# INSTITUT RAMON MUNTANER

ES  
ES  
ES

# Guia de l'alumnat

Curs 2019-2020

Tel.: 972 67 25 59 - 972 67 22 69; Fax.: 972 67 39 69  
e-mail: [ies.muntaner@gmail.com](mailto:ies.muntaner@gmail.com), [b7001218@xtec.cat](mailto:b7001218@xtec.cat)  
web: <http://www.iesrm.net>

# ÍNDEX

Informacions generals .....	3
Normativa sobre avaluacions d'ESO .....	9
criteris d'avaluació dels departaments i seminaris .....	14
1. Ciències .....	14, 15
2. Llengua castellana .....	16, 17
3. Llengua catalana .....	18
4. Llatí .....	19
5. Ciències socials .....	20
6. Cultura i valors ètics .....	21
7. Educació física .....	22
8. Música .....	23, 24
9. Tecnologia, informàtica i robòtica .....	25, 26
10. Visual i plàstica .....	27
11. Matemàtiques .....	28
12. Economia .....	29
13. Orientació .....	30

## 1. Calendari d'inici de curs

### Dijous 12 de setembre.

9.00. Presentació dels cursos de 1r d'ESO.

10.00. Presentació de la resta de cursos d'ESO.

11.30. Inici de les classes d'ESO seguint horari habitual.

20.15 Reunió amb els pares de 1r d'ESO (aula d'exàmens, Equip Directiu).

## 2. Seran dies de festa els següents:

- Pont de Tots Sants: 31 d'octubre i 1 de novembre.
- Pont de la constitució: 6 i 9 de desembre.
- Nadal: del 23 de desembre al 7 de gener, ambdós inclosos.
- Carnaval: 24 i 25 de febrer.
- Setmana Santa: del 6 al 13 d'abril, ambdós inclosos.
- Pont de la Festa del treball: 30 d'abril i 1 de maig.

## 3. Avaluacions

	ESO
Av. Inicial	Del 7 al 10 d'octubre
1a ava.	Del 2 al 5 de desembre
2a ava.	Del 9 al 12 de març
3a ava.	Del 8 a l'11 de juny
Av. final ordinària	
Av. final extraord.	25 i 26 de juny

### Equip directiu

- Director: Josep Colls
- Cap d'estudis: Joan Batlle
- Coordinador pedagògic: Gerard Pi
- Cap d'estudis adjunta: Gemma Sirvent
- Secretari: Quim Bruguera

## Consell Escolar

- Director, Cap d'Estudis, Secretari.
- Professors: Xavier Aldámiz, Mar Benavides, Anna Crusi, Irene Cordero, Cristina Franco, Anna Llobet, Núria Pujol, Sílvia Torres.
- Alumnes: Josep Batlle, Núria Dumanjo, Oriol Vilanova
- Pares: Eva Brugués, Martina Prat, M. Ester Ruiz.
- APA: Marta Román
- Personal d'administració i serveis: Marta Canela.
- Ajuntament: Pendent de designació.

## Coordinadors

- 1r d'ESO: Noemí Basart
- 2n i 3r d'ESO: Andrea Biondi
- 4t d'ESO: Àngela Castaño
- Batxillerat: Anna Crusi
- Batxillerat nocturn: Susana Doblado
- Cicles formatius: Xavier Aldámiz
- Activitats extraescolars: Mercè Martí
- Informàtica: Aurora Martin
- Prevenció de riscos: Gerard Pi

## Assignació d'aules i tutors.

Grup	Tutor/-a	Aula
E1A	Sussi Torres	3
E1B	Albert Camps	4
E1C	Dolors Ramírez	5
E1D	Emma Clara	13
E1E	Maria Pijoan	itinerant
E2A	Carles Sitjà	18
E2B	Ester Verdaguer	14
E2C	Judit Parés	15
E2D	Sílvia Torres	16
E3A	Mercè Sanz	10
E3B	Fernando Cordón	12
E3C	Julia Grau	25
E3D	Montse Pi	24
E4A	Sara Coma	11
E4B	Francesc Massich	23
E4C	Paula Palomeras	21
E4D	Joan Manuel Sodevilla	22
Acollida	Helena Espigulé	19

## Participació dels alumnes

Cada grup escollirà un delegat i un sotsdelegat. Aquests seran els portaveus de l'opinió col·lectiva de la classe recollida mitjançant votació secreta.

En el Consell Escolar del centre l'alumnat té quatre representants amb veu i vot.

El conjunt dels delegats de grup i els quatre representants del Consell Escolar formaran la **Junta de Delegats del Centre**. Es reuniran, en plenari o per nivells, convocats pel Cap d'Estudis, sempre que hi hagi algun assumpte important a tractar o quan els delegats ho sol·licitin.

La Junta de Delegats es reuneix una vegada cada trimestre amb les coordinadores de nivell. També es reuneix, convocada pel Cap d'Estudis, sempre que els delegats ho demanen perquè hi ha algun assumpte important a tractar.

## Assistència dels alumnes

És absolutament obligatòria: El dret a l'escolarització implica el deure d'escolaritzar-se, assistir a classe, participar en les activitats i treballar amb generositat.

L'Institut Ramon Muntaner concedeix una gran importància –formativa i pedagògica– al control d'assistència dels alumnes. Per aquest motiu, quan un alumne hagi de faltar a classe els pares hauran de justificar la falta per **escrit** (via mail al tutor i a través de l'agenda escolar)

**Cal que els pares justifiquin puntualment les absències dels seus fills.** El rigor dels pares i del centre en el seguiment d'aquests procediments és fonamental per resoldre un assumpte -el control de l'assistència- que podria esdevenir realment conflictiu.

El centre, en els casos que ho consideri convenient, contactarà amb els pares per avisar-los de l'existència de faltes sense justificar i comunicar-los que es prendran les mesures disciplinàries pertinents.

Setmanalment s'enviarà a les famílies el resum de faltes d'assistència.

- El Cap d'Estudis, i si escau consultant la comissió de convivència, sancionaran aquells alumnes que cometin faltes

injustificades o injustificables obligant-los a venir a treballar a l'institut fora del seu horari lectiu, amb la no-participació en activitats extraescolars o viatges, etc.

- En cas que l'alumne continuï faltant sense cap justificació, els pares hauran de venir personalment a l'institut per aclarir-ne les absències. Si la situació no millora, el centre derivarà el cas als Serveis Socials de la ciutat.
- Els alumnes que temporalment no puguin realitzar les activitats pròpies de l'assignatura d'educació física, hauran d'assistir igualment a les classes i presentar el certificat mèdic pertinent.
- És facultat del director de jutjar si la documentació que aporta l'alumne és adequada i suficient per a justificar la falta.

## Assistència a exàmens

En cas que un alumne no pugui assistir a un examen per una causa justificada ha de fer-ho saber com més aviat millor: amb antelació si l'absència es pot preveure o bé trucant el mateix dia de la falta.

**A més, quan s'incorpori, ha de posar-se en contacte amb el professor de l'assignatura.**

**Cal tenir present que el professor no té cap obligació de repetir la prova; no n'hi ha prou que l'alumne hagi justificat la falta o l'hagi comunicat al tutor. Sempre es podrà demanar a l'alumne que justifiqui documentalment (certificat mèdic, etc.) la falta i, en cas de dubte, l'equip directiu decidirà si és pertinent autoritzar un examen especial.**

## Permanència. Entrades i sortides

**1.-** Els alumnes no poden deixar el recinte del centre durant l'horari lectiu. Fora de les hores d'entrada i de sortida la porta del centre restarà tancada i els alumnes que arribin tard hauran d'explicar-ne les causes. **La falta reiterada de puntualitat es considera conducta contrària a les normes de convivència del centre segons les Normes d'organització i funcionament del centre (NOFC) i, per tant, s'aplicaran les mesures correctores pertinents.**

**Aquells alumnes que arribin al centre a partir de les 8.15 h (de manera injustificada) seran sancionats sense esbarjo per tal que recuperin el temps de classe que hagin pogut perdre. El mateix passarà amb els alumnes que arribin a partir de les 11.45h (després de l'esbarjo); seran sancionats l'endemà també sense esbarjo.**

Cap alumne no podrà sortir del centre entre hores lectives si no presenta a consergeria un paper justificant signat pels pares. En cas de dubte, es pot decidir contactar amb els pares, tutor o familiar autoritzat abans de deixar-los sortir.

**2.-** Durant l'esbarjo, tothom ha de sortir de l'aula.

- Els alumnes de batxillerat podran sortir del centre durant l'esbarjo atès que el nostre centre no té ni espai ni instal·lacions per encabir tots els seus alumnes en el recinte del pati. **Si els pares no volen que els seus fills de batxillerat surtin durant l'esbarjo ho han d'indicar expressament a l'equip directiu en començar el curs.**

#### **Retard o absència del professorat.**

Si el professor d'un curs no hi ha aparegut transcorreguts 10 minuts de l'hora d'inici de la classe, el delegat de curs ha de baixar a cercar el professor de guàrdia a la sala de professors. En aquests casos, els alumnes romandran a l'aula, i el professor de guàrdia procurarà que dediquin el temps a treballar.

Quan l'absència d'un professor sigui coneguda pel cap d'estudis amb prou antelació i afecti la primera hora de classe d'un grup de batxillerat, els alumnes seran avisats perquè acudeixin al centre una hora més tard.

Quan l'absència del professor afecti la darrera hora de classe d'un grup de batxillerat el Cap d'Estudis avisarà els alumnes i aquests podran sortir del centre.

#### **Begudes, tabac i altres**

D'acord amb les NOFC, no és permès ni fumar ni consumir begudes alcohòliques, ni pipes, xiclets, etc. en tot el recinte escolar. Durant les excursions, tampoc no es podrà fumar als autobusos ni en els espais oberts o tancats on

es realitzin activitats estrictament acadèmiques.

#### **Telèfons mòbils, rellotges i gorres.**

Els alumnes no han de fer servir els dispositius mòbils al centre excepte en el cas que el professor els utilitzi com a eina d'aprenentatge. Si l'ús que l'alumne fa del mòbil interfereix en la dinàmica del centre, se li requisarà.

Els alumnes tampoc poden deixar que sonin els xiulets/alarmes dels seus rellotges. Si això succeeix també es prendran mesures de correcció.

Els alumnes no poden portar gorres o barrets dins el recinte del centre. Tampoc es pot utilitzar cap mena d'aparell de música en tot el recinte de l'institut. La reiteració d'aquestes accions serà considerada una falta greu.

Està prohibit enregistrar sons o imatges a les classes i a qualsevol espai del centre. Incomplir aquesta norma serà considerat com a falta molt greu.

#### **Manteniment del centre**

Gaudir del privilegi de tenir el centre públic més antic de l'Estat comporta l'inconvenient d'haver de treballar i conviure en unes instal·lacions envellides i de difícil manteniment, sobretot pel que fa a la preservació del material i a la higiene de les dependències.

El Consell Escolar ha entès que és obligació de tota la comunitat escolar esforçar-se a preservar i millorar la higiene i l'aspecte estètic de l'institut, cosa que, d'altra banda, és fer respectar un dels drets dels alumnes.

Per això és especialment important tenir en compte les obligacions següents, que són un recull de normes cíviques que cal observar obligatòriament i que estan perfectament d'acord amb les NOFC

#### **Obligacions individuals**

- No llençar res a terra i fer servir les papereres.
- Mantenir la classe neta i ordenada.
- No guixar ni embrutar les parets, les taules i les cadires.

- No malmetre el material del centre.
- Facilitar, en general, la tasca dels responsables d'aula.
- Totes aquestes obligacions també s'apliquen a la plaça pública del davant del centre.

### **OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE D'AULA**

Haurà de tenir especial cura de:

1. Revisar l'aula en el moment d'entrar. En cas d'haver-hi qualsevol desperfecte o brutícia, cal avisar-ne immediatament el conserge o bé, en cas de no trobar-lo, el tutor, el Cap d'Estudis o el professor de guàrdia.
2. Mantenir neta la pissarra.
3. Ser el darrer a sortir de l'aula a les hores d'esbarjo i a les últimes hores del matí i tancar finestres, llums i porta.

A començament de curs, el tutor del grup confeccionarà una llista dels alumnes i els distribuirà a raó d'un o dos per setmana. La llista romandrà exposada al tauler d'anuncis de la classe i cada dilluns el delegat hi marcarà els alumnes que ja hagin complert la seva tasca la setmana anterior i hi anunciarà els propers responsables d'aula que comencen el seu torn.

*NOTA: Convé aclarir que l'alumne que estigui de torn és responsable del puntual compliment d'aquestes obligacions en cas de produir-se algun conflicte, i de cap manera podrà al·legar desconeixement de les seves obligacions ni tampoc ignorància de quan toca el torn a cadascú.*

El no compliment d'alguna d'aquestes normes pot ser considerat (segons el cas) falta lleu, greu o molt greu i comporta diferents sancions orientades a la reparació del perjudici ocasionat i a la realització de tasques de neteja compensatòries. Cal dir que les esmentades sancions seran aplicades amb tota normalitat.

Finalment, convé recordar dues coses:

1. Embrutar costa diners als mateixos alumnes ja que qualsevol despesa que es faci en neteja suposa gastar uns diners que, d'altra manera, podrien ser invertits en alguna cosa més afavoridora per a ells.

2. Qui embruta atempta contra el dret de l'alumne a rebre l'ensenyament en un centre que reuneixi les condicions higièniques adequades. En suma, complir la normativa és preservar un dret de tothom.

### **PAUTES DE CONDUCTA A LES ENTRADES I SORTIDES DE L'AULA**

1. **Les classes començaran puntualment. És imprescindible que els alumnes estiguin dins l'aula quan entri el professor, asseguts i a punt d'iniciar la classe.**
2. Qui marca el final de la classe és el professor. L'alumne no ha d'anticipar-s'hi ni desar els estris.
3. Al moment de la sortida de l'aula, els alumnes no han d'aixecar-se ni fer soroll arrossegant les taules i/o cadires, cridant o rient.
4. En sortir de l'aula no s'ha de cridar ni córrer pels passadissos.
5. Tant als passadissos com a les escales cal circular per la dreta.
6. En els canvis d'aula cal evitar entretenir-se en els passadissos o als lavabos (recordem que qualsevol professor de guàrdia pot entrar als lavabos –tant de nois com de noies– si ho considera oportú).
7. Entre classe i classe no es pot estar fora de l'aula.
8. Els alumnes no poden anar al lavabo ni durant les classes ni entre classe i classe.

### **Pautes per a una millor convivència a l'aula**

Cal recordar que l'alumne té uns drets però també té uns deures que ha de complir:

1. Manifestar una actitud positiva i interès per tot el que es fa a classe, evitar la desatenció, la xerrameca i no molestar els altres companys.
2. Realitzar puntualment la feina que proposi el professor i presentar-la dintre dels terminis establerts.
3. En el cas de faltar a classe, cal preguntar als companys per la feina realitzada aquell dia. El fet de faltar no excusa de presentar un treball proposat pel professor.
4. En les hores de classe, no s'han de posar

- al dia les feines o apunts endarrerits.
5. L'alumnat ha d'adreçar-se al professor amb respecte. El professor mai no és un *col·lega* de l'alumne.
  6. Davant d'una situació conflictiva, l'alumne ha d'atenir-se a les disposicions i procediments oficials que figuren en la normativa del centre.
  7. La potestat de posar una nota és prerrogativa exclusiva del professor. En cas de discrepància amb la nota obtinguda, l'alumne o els seus pares poden demanar que aquesta sigui revisada seguint el procediment oficial que la normativa del centre estipula.

### Mesures correctores

L'exercici de la convivència implica l'acceptació d'unes normes bàsiques: respecte als altres, tolerància i solidaritat, acceptació de l'autoritat del professor, esperit de col·laboració, voluntat de treball, etc.

Quan algun alumne incorre en conductes contràries a les normes de convivència, l'institut preveu un seguit de mesures correctores, aprovades pel Consell Escolar i especificades a les NOFC:

Faltes lleus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Amonestació oral i/o escrita</li> <li>• Privació de l'esbarjo</li> <li>• Realització de tasques suplementàries en horari no lectiu</li> </ul>
Repetició de faltes lleus o faltes greus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expulsió de l'aula.</li> <li>• Realització de tasques suplementàries dimecres o dijous a la tarda (còpia de la normativa) d'assistència obligatòria encara que l'alumne tingui previstes altres activitats (esports, música, idiomes, classes particulars).</li> <li>• Privació del dret de participar en les activitats extraescolars, sortides, excursions, etc.</li> <li>• Separació del grup durant un període no superior als cinc dies lectius.</li> </ul>

Repetició de faltes lleus/greus o faltes molt greus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suspensió del dret d'assistència al centre i obertura d'expedient disciplinari</li> <li>• La resolució de l'expedient pot implicar com a sancions des de la inhabilitació temporal d'assistir a classe fins a l'expulsió definitiva de l'institut</li> </ul>
---	---

### Sortides, excursions i activitats fora del centre.

El centre organitza sortides i excursions com a complement de les activitats d'aula. Es proposen des dels diversos departaments i equips docents i les aprova el Consell Escolar.

Els alumnes tenen el dret i l'obligació de participar-hi (tot i que en poden ser exclosos per motius disciplinaris). Cal portar per endavant l'autorització signada dels pares o tutors i l'import de l'excursió (una setmana abans de la sortida).

Si un alumne no participa en una d'aquestes activitats haurà de venir al centre a realitzar altres tasques complementàries.

Les normes de funcionament de l'institut són d'aplicació també en les activitats que la comunitat escolar realitza fora del centre:

- Cal tenir una cura especial en la puntualitat. Quan se surt en autocar, per exemple, cal ser a l'estació d'autobusos un quart d'hora abans de la sortida perquè, un cop fet el recompte, l'excursió s'inicia a l'hora fixada.
- Cada alumne és representant d'ell mateix, de la seva família i del centre. Per tant ha de comportar-se de manera civilitzada a tot arreu; haver sortit de l'aula no significa alliberar-se de les normes més elementals de convivència.

El Consell Escolar podrà denegar, de manera raonada, la participació d'un alumne en sortides o viatges, especialment en aquests tres supòsits:

- Haver comès faltes d'assistència injustificades o mal justificades.
- Haver comès faltes puntuals de conducta greus o faltes reiterades de conducta lleus.
- Haver tingut mal comportament en anteriors viatges o sortides.

### **Evacuació del centre.**

En cas d'alarma (es farà sonar la sirena que indica el canvi de classe de forma intermitent durant molta estona) l'alumne haurà de seguir les instruccions que prèviament haurà rebut i es comportarà cívicament tot seguint les indicacions d'evacuació que rebrà del professor amb qui estigui. Quan es reprengui l'activitat acadèmica normal, tindran prioritats els exàmens sobre les classes corresponents.

### **Treballs.**

Quan l'alumne vulgui lliurar o recollir exercicis, treballs, etc. d'una assignatura **no haurà d'anar a la sala de professors. S'haurà de dirigir a la consergeria**, on es disposa de carpetes preparades per a aquesta funció.

### **Taulers.**

Per a qualsevol informació general l'alumne s'ha d'acostumar a llegir els anuncis dels taulers corresponents, situats a la al vestíbul i al claustre. Al claustre hi ha taulers específics per a cada nivell.

### **Robatoris**

És convenient no portar al centre **objectes valuosos** ni grans quantitats de diners per evitar hipotètiques situacions conflictives.

En cas de robatori a l'institut o en una activitat extraescolar, el centre no és responsable de rescabalar els objectes robats.



## Normativa oficial relativa a l'avaluació d'alumnes de l'etapa d'ESO

La regulació de l'avaluació i la promoció dels alumnes de l'ESO és a l'Ordre EDU/108/2018, de 4 de juliol. En aquests documents es determinen el procediment i requisits formals del procés d'avaluació a l'educació secundària.

Atès que es preveu que en el curs 2018-2019 les activitats i/o proves extraordinàries de recuperació a l'ESO, establertes en l'article 26.5 del Decret 187/2015, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, es facin entre el 2 i el 3 de setembre de 2018, els centres han de preveure en l'organització de les activitats del curs, la realització d'aquestes proves en les dates indicades i les posteriors sessions d'avaluació final de curs, d'acord amb el que estableix l'Ordre ENS/108/2018, de 4 de juliol.

En la decisió sobre l'avaluació de cada alumne hi han d'intervenir només els professors de les matèries que l'alumne hagi cursat en aquest curs.

Els criteris generals d'avaluació concretats en el projecte educatiu, i els que s'aplicaran en l'avaluació dels aprenentatges i per decidir si l'alumne passa de curs, han de ser públics i els centres educatius n'han d'informar les famílies i els alumnes.

Específicament, cada família i cada alumne han de ser conscients de les activitats de recuperació que l'alumne ha de fer a l'estiu i dels objectius que ha d'assolir, per tal que tant l'alumne com la família es puguin comprometre en el procés d'aprenentatge.

En aquest sentit, cal considerar els aspectes recollits a "Orientacions sobre l'avaluació a l'ESO", que es pot consultar al portal XTEC (Secció "Currículum i orientació").

L'alumne ha d'estar informat en tot moment del seu progrés per tal d'orientar el seu rendiment cap a l'èxit escolar, i ha de poder prendre, amb l'ajut dels professors, decisions per millorar. De la mateixa manera, les famílies han de tenir informacions sobre el procés d'aprenentatge dels seus fills i rebre orientacions, en el marc de la carta de compromís educatiu, per ajudar-los a millorar, amb pautes de treball per a l'alumne a aplicar en l'àmbit familiar, i amb el seguiment d'aquest treball per les famílies.

Els butlletins de qualificacions són un element habitual de comunicació entre les famílies i els centres. En els butlletins, els resultats quantitatius de l'avaluació han d'acompanyar-se amb orientacions qualitatives que permetin a les famílies i als alumnes trobar, en col·laboració amb els docents, estratègies per aconseguir millorar-ne els aprenentatges. És prescriptiu que els centres facin arribar a les famílies la informació corresponent a les diverses sessions d'avaluació i és recomanable que aquest intercanvi d'informació s'ampliï a altres moments del trimestre. Altres informacions sobre el seguiment de l'alumne es poden vehicular per mitjà d'entorns virtuals.

Els documents oficials de l'avaluació s'han de conservar en el centre a disposició de la Inspecció d'Educació per a possibles comprovacions.

El material que hagi pogut contribuir a atorgar les qualificacions durant el curs (proves escrites, treballs, quaderns de pràctiques, etc.) és convenient lliurar-lo als alumnes i fer-ne un retorn adequat, perquè es pugui utilitzar com una eina més en el

procés d'aprenentatge de l'alumne. Per tal de garantir el dret a la revisió de qualificacions, l'alumne ha de conservar fins a final de curs el material que se li lliuri i que hagi contribuït a la seva avaluació continuada. També, amb aquesta finalitat, els professors han de conservar el seu registre de qualificacions i el material d'avaluació que no s'hagi lliurat a l'alumne (com ara el que s'hagi utilitzat en les avaluacions extraordinàries).

Quan en un centre educatiu hi hagi matriculats alumnes que temporalment es trobin en situació d'escolarització singular, com ara les escolaritzacions compartides entre centre ordinari i centre d'educació especial, la realització d'activitats complementàries en unitats d'escolarització compartida (UEC), l'atenció educativa en aules hospitalàries o l'atenció educativa domiciliària, o bé internats en centres educatius del Departament de Justícia, l'equip directiu i el tutor de l'alumne del centre on està matriculat han d'establir els procediments necessaris per al seguiment acadèmic i per al procés d'avaluació d'aquests alumnes.

L'aprenentatge de les competències bàsiques des de totes les matèries i l'avaluació, com a observació i diagnòstic del progrés dels aprenentatges de l'alumne, necessiten la integració de les aportacions de tots els professors que imparteixen docència a un mateix alumne. Aquesta necessitat justifica també la conveniència de limitar, particularment a 1r i 2n curs d'ESO, el nombre de professors diferents que han de tenir aquests alumnes.

A l'alumne que superi l'etapa se li ha de calcular la qualificació mitjana de l'ESO, definida a l'article 15 i 16 de l'Ordre ENS108/2018. Les Instruccions per al càlcul de la qualificació mitjana de l'educació secundària obligatòria mostren amb detall el procediment de càlcul d'aquesta mitjana (Annex 2 de l'ordre ENS108/2018).

### *Certificat oficial d'estudis obligatoris per als alumnes que no han completat l'ESO*

D'acord amb l'article 28. 4 de l'Ordre ENS108/2018, de 4 de juliol, sobre l'avaluació a l'ESO als alumnes que hagin cursat l'educació secundària obligatòria i no obtinguin el graduat en educació secundària obligatòria han de rebre un certificat d'escolarització on consti el nombre d'anys cursats, el grau d'assoliment dels objectius de l'etapa i d'adquisició de les competències corresponents, així com el consell orientador.

El Departament d'Ensenyament estableix mesures d'atenció personalitzada dirigides a aquells alumnes que no hagin superat l'avaluació final de l'educació secundària obligatòria, que poden anar des d'ensenyaments professionalitzadors fins a repetir quart en condicions singulars.

## **Normativa oficial relativa a les reclamacions motivades per les qualificacions de l'ESO**

D'acord amb l'article 21.2 d) i e) de la Llei 12/2009, d'educació, article 9 del Decret 279/2006, els alumnes, o els seus pares o tutors legals, en el cas que siguin menors d'edat, tenen dret a sol·licitar aclariments per part dels professors respecte de les qualificacions trimestrals o finals, així com a reclamar contra les decisions i qualificacions que, com a resultat del procés d'avaluació, s'adoptin al final d'un curs o de l'etapa.

En el curs 2018-2019 les activitats i/o proves extraordinàries de recuperació a l'ESO, que s'estableixen en l'article 26.5 del Decret 187/2015, de 25 d'agost, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, seran del 3 al 5 de setembre de 2019, els centres han de preveure la realització d'aquestes proves en l'organització de les activitats del curs, en les dates indicades i les posteriors sessions d'avaluació final de curs, d'acord amb el que estableix l'Ordre ENS/56/2012, de 8 de març.

### *Reclamacions per qualificacions obtingudes al llarg del curs d'ESO*

Si les normes d'organització i funcionament del centre no ho disposen altrament, les reclamacions respecte a les qualificacions obtingudes al llarg del curs, si no es resolen directament entre el professor i l'alumne afectats, es presentaran al tutor, el qual les traslladarà al departament, seminari o òrgan equivalent que correspongui per tal que s'estudiïn. En tot cas, la resolució definitiva correspondrà al professor i la reclamació i la resolució adoptada es faran constar en el llibre d'actes del departament o seminari, o registre documental amb funció equivalent, i es comunicaran a l'equip docent del grup corresponent.

### *Reclamacions per qualificacions finals d'ESO*

Per a les qualificacions finals de curs el centre establirà un dia, posterior a la realització de les avaluacions finals ordinàries i extraordinàries, en què els professors estudiaran i resoldran les possibles reclamacions.

Si l'alumne no està d'acord amb la resolució dels professors quant a les qualificacions de les matèries, podrà reiterar la reclamació en un escrit adreçat al director i presentat el mateix dia o l'endemà. També podran adreçar directament al director, en el mateix termini, reclamacions contra les decisions relatives a la promoció de curs o l'acreditació final d'etapa.

Un cop presentada la reclamació al director, se seguirà la tramitació següent:

Si la reclamació es refereix a la qualificació de matèries, el director la traslladarà al departament, seminari o òrgan equivalent que correspongui, per tal que, en reunió convocada a tal fi, estudiï si la qualificació s'ha atorgat d'acord amb els criteris d'avaluació establerts i formuli la proposta pertinent. Si consta només d'un o dos membres, l'òrgan s'ampliarà, fins a tres, amb els professors que el director designi (entre els professors d'altres matèries del mateix àmbit o entre els càrrecs directius). Les

reclamacions formulades i la seva proposta raonada de resolució es faran constar en el llibre d'actes del departament o seminari, o en el registre documental de funció equivalent.

Vista la proposta formulada per l'òrgan i l'acta de la sessió d'avaluació en què l'equip docent atorgà les qualificacions finals, el director podrà resoldre directament la reclamació, o bé convocar una nova reunió de l'equip docent. En aquest últim cas resoldrà en vista dels elements abans esmentats i de la proposta que faci l'equip docent en la reunió extraordinària, les deliberacions del qual constaran en una acta singular elaborada a tal efecte.

Si la reclamació es refereix a decisions sobre la promoció de curs o acreditació final de l'etapa, el director podrà resoldre directament la reclamació en vista de l'acta de la sessió d'avaluació en què l'equip docent atorgà les qualificacions finals, o bé convocar una nova reunió de l'equip docent. En aquest últim cas, resoldrà en vista de l'acta de la sessió d'avaluació en què l'equip docent atorgà les qualificacions finals i de la proposta que formuli l'equip docent en la reunió extraordinària, les deliberacions del qual també constaran a l'acta elaborada a tal efecte. També tindrà en compte, si escau, la documentació generada en el cas que l'alumne hagués presentat prèviament recurs contra les qualificacions finals de les matèries, el procediment del qual ha quedat descrit a l'apartat anterior.

La resolució del director es notificarà a l'interessat. En el cas que la reclamació sigui acceptada, es modificarà, en diligència signada pel director, l'acta d'avaluació corresponent i la modificació es comunicarà a l'equip docent del grup.

Contra la resolució que el director doni a la reclamació, l'alumne o, si aquest és menor d'edat, el seu pare, mare o tutors legals, podrà recórrer davant el director dels serveis territorials en escrit del recurrent presentat per mitjà del director del centre, en el termini de cinc dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució. Aquesta possibilitat s'haurà de fer constar en la notificació de resolució que el centre fa arribar a l'interessat.

En el cas que l'interessat presenti recurs contra la resolució del centre, el director el trametrà en els tres dies hàbils següents als serveis juntament amb la documentació següent:

- còpia de la reclamació adreçada al director del centre,
- còpia de l'acta final d'avaluació del grup a què pertany l'alumne,
- còpia de l'acta de les reunions en què s'hagi analitzat la reclamació,
- còpia de la resolució del director del centre,
- còpia de les qualificacions trimestrals i finals obtingudes per l'alumne al llarg de l'etapa, qualsevol altra documentació que, per iniciativa del director o a petició de l'interessat, es consideri pertinent adjuntar.

La Inspecció d'Educació elaborarà un informe que inclourà tant els aspectes procedimentals seguits en el tractament de la reclamació com el fons de la qüestió reclamada. Quan de l'informe i de la documentació se'n desprèn la conveniència de

revisar la qualificació o el procediment d'avaluació, si el director dels serveis territorials ho considera necessari pot encarregar aquesta tasca a una comissió formada per un professor del centre que no hagi estat responsable directe de la qualificació objecte de reclamació, proposat pel director del centre, un professor d'un altre centre i un inspector, proposats per la Inspecció d'Educació. D'acord amb l'informe de la Inspecció i, si escau, de la comissió, el director dels serveis territorials ho resoldrà definitivament, amb notificació a l'interessat, per mitjà del director del centre. En el cas que la reclamació sigui acceptada, es modificarà, en diligència signada pel director, l'acta d'avaluació corresponent i la modificació es comunicarà a l'equip docent del grup.

A fi que les tramitacions anteriors siguin factibles, cal que els professors mantinguin un registre de tots els elements que han utilitzat per avaluar i cal que conservin en el centre, o que hagin retornat als alumnes (que els hauran de conservar fins a final de curs), tots els elements escrits que hagin contribuït a l'avaluació continuada. Els exercicis escrits que no s'hagin retornat als alumnes i les proves extraordinàries, si escau, s'hauran de conservar fins al 30 de setembre de 2019. Transcorregut aquest termini, i si no estan relacionats amb la tramitació d'expedients de reclamació de qualificacions, podran ser destruïts, o retornats als alumnes si aquests així ho havien demanat prèviament.

### **Concreció de la normativa d'avaluació a l'Institut Ramon Muntaner**

El centre farà públics al seu web –i en alguns cursos o si se sol·licita expressament, de manera escrita– els criteris d'avaluació de les diferents matèries.

Les proves escrites seran retornades als alumnes com a màxim una setmana després d'haver-se realitzat, seran comentades adequadament a l'aula i si escau, individualment amb l'alumne.

Els professors podran donar o no als alumnes les proves i treballs escrits, però han de garantir que les famílies puguin sol·licitar aclariments sobre les qualificacions. Per això, els pares podran concertar una entrevista amb el professor de la matèria i, eventualment, prèvia sol·licitud per escrit, obtenir fotocòpia de l'exercici.

El centre reconeix als alumnes el dret a millorar la nota final a través d'exàmens/activitats proposades pels diferents departaments.

Quan la nota –que inclou exàmens i activitats diverses d'avaluació– s'ha d'expressar numèricament, els arrodoniments s'han de fer a la unitat; així, per exemple, un 6,5 es transforma en un 7.

El centre es compromet a respectar la privacitat de l'alumne i, per tant, les qualificacions es comunicaran de forma individual i privada.

## CRITERIS D'AVALUACIÓ D'ESO PER MATÈRIES. CURS 2019-2020

Matèria	Exàmens per avaluació	Altres treballs	Càlcul de la nota d'avaluació	Altres factors que afecten el càlcul de la nota	Càlcul de la nota del curs	Recuperació d'avaluacions suspeses i/o de tota la matèria.	Activitats per a millorar la nota
<b>CIÈNCIES DE LA NATURALESA 1 (BIOLOGIA)</b>	2/3	1 Pràctica/setmana + deures	60 % exàmens + 30 % pràctiques + 10 % actitud envers l'assignatura	Dins l'actitud s'hi inclouen els deures.	Mitjana aritmètica de les notes de l'avaluació.	Prova avaluació ordinària. Dossier + prova avaluació extraordinària.	Treballs proposats i/o prova per pujar nota avaluació ordinària.
<b>CIÈNCIES DE LA NATURALESA 2 (FÍSICA I QUÍMICA)</b>	2/3	Activitats complementàries proposades a classe o a través del moodle	60 % exàmens + 30 % activitats complementàries i pràctiques + 10 % actitud		Mitjana aritmètica de les notes de l'avaluació.	Prova específica dels trimestres suspesos a l'avaluació ordinària amb entrega de les feines pendents. Prova global de la matèria a l'avaluació extraordinària amb entrega d'un dossier d'activitats	Treballs proposats i/o prova per pujar nota avaluació ordinària.
<b>CIÈNCIES DE LA NATURALESA 2 (FÍSICA I QUÍMICA) Curs adaptat (2n A)</b>	0/1/2/3/et c...	Activitats competencials independents o activitats englobades en propostes relacionades amb l'Aprenentatge Basat en Problemes i amb l'Aprenentatge Basat en Projectes	La nota de l'avaluació serà una nota INDICATIVA de l'estat d'aprenentatge de l'alumne en aquell moment concret del curs que s'obtindrà de la RÚBRICA general del curs		La nota final de curs (ja sigui Ordinària com Extraordinària) serà aquella que correspongui amb l'estat d'aprenentatge de l'alumne en aquell moment concret del curs i s'obtindrà de la RÚBRICA general del curs	No hi ha proves ni activitats proposades per recuperar avaluacions (només és una nota indicativa) ni tota la matèria. L'alumne té, en qualsevol moment del curs, la possibilitat d'entregar i/o millorar totes aquelles activitats que no hagin assolit el seu nivell de gradació esperat o desitjat.	No hi ha proves ni activitats proposades per millorar nota.. L'alumne té, en qualsevol moment del curs, la possibilitat de millorar totes aquelles activitats que no hagin assolit el seu nivell de gradació esperat o desitjat.
<b>BIOLOGIA 3r ESO</b>	2/3	1 Pràctica/setmana + deures	75 % exàmens + 15 % treballs + 10 % actitud envers l'assignatura		Mitjana aritmètica de les notes de l'avaluació.	Prova trimestre pendent avaluació ordinària. Dossier + prova matèria ava extrao.	Prova de millora a l'avaluació ordinària.

<b>FÍSICA I QUÍMICA 3r ESO</b>	2/3	Activitats complementàries proposades a classe o a través del moodle	80% mitjana aritmètica de les notes dels exàmens + 20% d'activitats complementàries	Dins el 20% d'activitats complementàries s'inclou l'actitud davant la matèria	Mitjana aritmètica de les notes de l'avaluació.	Prova global de la matèria.	Treballs proposats i/o prova per pujar nota avaluació ordinària.
<b>FÍSICA I QUÍMICA 3r ESO Curs adaptat (3r A)</b>	2/3	Activitats complementàries proposades a classe o a través del moodle	60% exàmens i 30% activitats proposades a classe o a través del moodle i 10% actitud envers l'assignatura.	Fer els deures	Mitjana aritmètica de les notes de l'avaluació.	Prova global de la matèria.	Treballs proposats i/o prova per pujar nota avaluació ordinària.
<b>INTRODUCCIÓ AL MÈTODE CIENTÍFIC 3r ESO</b>	1	Informes de pràctiques	50% nota examen + 50% informes de pràctiques	Actitud i participació en la realització de les pràctiques a laboratori i informes a casa	Mitjana aritmètica de les notes de les tres avaluacions.	Prova global de la matèria	Treballs proposats i/o prova per pujar nota avaluació ordinària.
<b>BIOLOGIA 4t ESO</b>	0/1	1/2 projectes per avaluació	activitats, dossiers i proves incloses en els projectes segons rúbriques	Dins l'actitud s'hi inclouen els deures.	Mitjana aritmètica de les notes de l'avaluació.	Prova avaluació pendent juny. Dossier + prova matèria setembre.	Treballs proposats i/o prova per pujar nota avaluació ordinària.
<b>FÍSICA I QUÍMICA 4t ESO</b>	2/3	Activitats complementàries proposades a classe o a través del moodle	80% mitjana aritmètica de les notes dels exàmens + 20% activitats complementàries.	Activitats complementàries: informes de pràctiques, nota al physicat, exercicis de CB, etc.	80% mitjana aritmètica de les notes dels exàmens + 20% activitats complementàries.	Prova global de la matèria.	Treballs proposats i/o prova per pujar nota avaluació ordinària.

<b>REC. MATÈRIES PENDENTS</b>	Desembre/març	Abril
FÍSICA I QUÍMICA	El temari de l'assignatura es divideix en dues parts que s'avaluen per separat en dues convocatòries parcials. A cada convocatòria cal entregar un dossier que comptabilitzarà el 30% de la nota i cal fer un examen que aportarà el 70% restant. Si la mitjana de les notes de les 2 convocatòries no és igual o superior a 5 cal fer l'examen final de tota la matèria	Cal realitzar un examen global de l'assignatura (100% de la nota) Si anteriorment no s'han presentat els dos dossiers es poden presentar. Comptabilitzaran el 30% de la nota i l'examen el 70%.
BIOLOGIA I GEOLOGIA	El temari de l'assignatura es divideix en dues parts que s'avaluen per separat en dues convocatòries parcials. A cada convocatòria cal entregar un dossier que comptabilitzarà el 30% de la nota i cal fer un examen que aportarà el 70% restant. Si la mitjana de les notes de les 2 convocatòries no és igual o superior a 5 cal fer l'examen final de tota la matèria	Cal realitzar un examen global de l'assignatura (100% de la nota) Si anteriorment no s'han presentat els dos dossiers es poden presentar. Comptabilitzaran el 30% de la nota i l'examen el 70%.

Matèria	Exàmens per avaluació	Altres treballs	Càlcul de la nota d'avaluació	Altres factors que afecten el càlcul de la nota	Càlcul de la nota del curs	Recuperació d'avaluacions suspeses i/o de tota la matèria.	Activitats per a millorar la nota	Recuperació matèria pendent
<b>LLENGUA CASTELLANA I LITERATURA</b>	2 exàmens com a mínim	Comentaris de text, exercicis d'expressió oral, exposicions orals, exercicis d'expressió escrita, exàmens de les lectures, redaccions i dictats, confecció de dossiers de lectures, treballs en grup, llibreta de classe i activitats del <i>moodle</i> del centre.	<p>-1r i 2n d' ESO: Les proves d'exàmens es valoraran un 60 % de la nota d' avaluació.</p> <p>Les proves complementàries o altres treballs comptabilitzaran el 40 % de la nota de l'avaluació.</p> <p>- 3r i 4t d' ESO: Les proves d'exàmens es valoraran un 75 % de la nota d' avaluació.</p> <p>Les proves complementàries o altres treballs comptabilitzaran el 25 % de la nota de l'avaluació.</p>	Es vetllarà perquè no hi hagi errors ortogràfics en les diferents activitats de la matèria. Les faltes ortogràfiques seran avaluades d'acord amb els criteris establerts pel seminari i que així consten en les rúbriques d'avaluació.	Mitjana ponderada de la nota de les tres avaluacions: 1a. aval: 30% 2a. aval: 30% 3a. aval: 40%	<p>Recuperació de la matèria sencera a final de curs amb diferents eines d'avaluació: proves escrites, treballs i exercicis diversos.</p> <p>A la vegada, es vetllarà perquè després de cada avaluació i, segons les característiques de cada alumne, s'utilitzin estratègies diverses (exercicis, treball, etc.) per recuperar la matèria.</p> <p>Per als alumnes que en l'avaluació final ordinària no hagin assolit els nivells competencials establerts, el departament proposarà un seguit d' activitats d'aprenentatge destinades a assolir-los.</p> <p>La nota de l'avaluació extraordinària de finals de juny serà la mitjana ponderada de les notes següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nota final de juny (20%)</li> <li>- Examen (80%)</li> </ul>	Examen a final de curs per millorar la nota i/o realització a determinar pel professor, al llarg del curs.	<p>- <u>2n i 4t d'ESO:</u> Si l'alumne aprova la 1<sup>o</sup> i 2<sup>a</sup> avaluació del curs actual, li quedarà aprovada la matèria pendent. En cas de no aprovar-la per aquest procediment, disposarà de la convocatòria final del mes d'abril.</p> <p>A la vegada, és obligatori que els alumnes d'aquests cursos presentin en les dues convocatòries prèvies (novembre i febrer) un dossier, complet i sense errors, del treball realitzat a classe.</p> <p>- <u>3r d'ESO:</u> Si l'alumne aprova la 1<sup>o</sup> i 2<sup>a</sup> avaluació del curs actual, li quedarà aprovada la matèria pendent. En cas de no aprovar-la per aquest procediment, disposarà de la convocatòria final del mes d'abril.</p> <p>A la vegada, és obligatori que els alumnes d'aquest curs presentin en les dues convocatòries prèvies (novembre i febrer) un dossier, complet i sense errors, del treball realitzat a classe.</p> <p>A més, en la recuperació de la matèria pendent, es tindrà en compte el treball realitzat al llarg del curs a la matèria optativa "Som competents" .</p>



<b>LLENGUA CASTELLANA I LITERATURA (Grups amb el currículum adaptat)</b>	2 exàmens com a mínim	Comentaris de text, exercicis d'expressió oral, exposicions orals, exercicis d'expressió escrita, exàmens de les lectures, redaccions i dictats, confecció de dossiers de lectures, treballs en grup ,llibreta de classe i activitats del <i>moodle</i> del centre.	Exàmens: 40% Proves complementàries 60%	Es valora especialment l'actitud acadèmica de l'alumne: realització de les tasques encomanades, interès per la matèria, progrés en l'aprenentatge, etc.	Mitjana ponderada de la nota de les tres avaluacions: 1a. aval: 30% 2a. aval: 30% 3a. aval: 40%  La nota màxima en aquest grups és, per acord de centre, un AN	Recuperació de la matèria sencera a final de curs amb diferents eines d'avaluació: proves escrites, treballs i exercicis diversos.  A la vegada, es vetllarà perquè després de cada avaluació i segons les característiques de cada alumne, s'utilitzin estratègies diverses (exercicis, treball,etc.) per recuperar la matèria.  Per als alumnes que en l'avaluació final ordinària no hagin assolit els nivells competencials establerts, el departament proposarà un seguit d' activitats d'aprenentatge destinades a assolir-los.  La nota de l'avaluació extraordinària de finals de juny serà la mitjana ponderada de les notes següents: - Nota final de juny (20%) - Examen (80%)	Realització de treballs a determinar pel professor, al llarg del curs.	- <u>2n i 4t d'ESO:</u>  Si l'alumne aprova la 1 <sup>o</sup> i 2 <sup>a</sup> avaluació del curs actual, li quedarà aprovada la matèria pendent. En cas de no aprovar-la per aquest procediment, disposarà de la convocatòria final del mes d'abril.  A la vegada, és obligatori que els alumnes d'aquests cursos presentin en les dues convocatòries prèvies (novembre i febrer) un dossier, complet i sense errors, del treball realitzat a classe.  - <u>3r d'ESO:</u>  Si l'alumne aprova la 1 <sup>o</sup> i 2 <sup>a</sup> avaluació del curs actual, li quedarà aprovada la matèria pendent. En cas de no aprovar-la per aquest procediment, disposarà de la convocatòria final del mes d'abril.  A la vegada, és obligatori que els alumnes d'aquest curs presentin en les dues convocatòries prèvies (novembre i febrer) un dossier, complet i sense errors, del treball realitzat a classe.  A més, en la recuperació de la matèria pendent, es tindrà en compte el treball realitzat al llarg del curs a la matèria optativa "Som competents" .
--	-----------------------	---	--	---	---	---	--	---

Matèria	Exàmens per avaluació	Altres treballs	Càlcul de la nota d'avaluació	Altres factors que afecten el càlcul de la nota	Càlcul de la nota del curs	Recuperació d'avaluacions suspeses i/o de tota la matèria	Recuperació matèria pendent d'altres cursos	Activitats per a millorar la nota
<b>CATALÀ ESO</b>	<p>Dos exàmens, com a mínim</p> <p>Eventualment, es podrà substituir un examen (entès com una prova objectiva) per un treball, resultat d'un projecte.</p>	<p>Dictats, activitats d'expressió escrita i oral, treballs i dossiers, etc.</p> <p>La llibreta pot arrodonir la nota, si la nota final de trimestre és dubtosa</p>	<p>Es farà la mitjana ponderada dels exàmens i de la resta d'activitats que es realitzin, tant a classe com a casa.</p>	<p>Als escrits es valorarà la correcció ortogràfica, a més de l'adequació, la coherència i la cohesió.</p>	<p>1r trimestre: 30%</p> <p>2n trimestre: 30%</p> <p>3r trimestre: 40%</p>	<p>Si se suspèn la 3a avaluació l'alumne s'haurà d'examinar d'aquesta avaluació en la prova extraordinària de juny.</p> <p>Si la mitjana de les tres avaluacions és no assolida, l'alumne s'haurà d'avaluar de tot el curs a l'avaluació extraordinària de juny amb la realització d'un treball, dossier i/o prova avaluable, destinats a assolir els nivells competencials del curs.</p>	<p>Els alumnes amb el català suspès del curs anterior hauran de presentar les tasques que se'ls encomanin les setmanes de novembre i de febrer destinades a la recuperació de pendents.</p> <p>En el cas que les lliurin correctament i aprovin el 1r i el 2n trimestre del curs actual, els quedarà aprovada la matèria del curs anterior.</p> <p>Els que no aprovin els dos trimestres i/o no lliurin correctament les tasques, s'hauran de presentar a la convocatòria d'exàmens de recuperació del mes d'abril.</p> <p>A 3r d'ESO, a més, es tindrà en compte el treball realitzat al llarg del curs a la matèria optativa "Som competents".</p>	<p>Amb anterioritat a les notes finals de juny s'oferirà als alumnes que hagin aprovat la possibilitat de pujar nota amb un examen de la matèria de tot el curs i/o amb la presentació de dossiers de millora ortogràfica, dossiers d'aprenentatge, comentaris de text o treballs de recerca.</p> <p>Al llarg del curs el professor pot valorar positivament, també, la participació concursos i activitats diverses.</p>
<b>CATALÀ ESO (grups amb currículum adaptat)</b>	<p>Dos exàmens, com a mínim. Eventualment, es podrà substituir un examen (entès com una prova objectiva) per un treball, resultat d'un projecte.</p>	<p>Dictats, activitats d'expressió escrita i oral, treballs i dossiers, etc.</p> <p>La llibreta pot arrodonir la nota, si la nota final de trimestre és dubtosa</p>	<p>Es farà la mitjana ponderada dels exàmens i de la resta d'activitats que es realitzin, tant a classe com a casa.</p>	<p>Als escrits es valorarà la correcció ortogràfica, a més de l'adequació, la coherència i la cohesió.</p>	<p>Mitjana aritmètica de la nota dels tres trimestres.</p>	<p>S'ha de recuperar si no s'aproven dos trimestres, un dels quals ha de ser el tercer trimestre.</p>		<p>S'oferirà la possibilitat de millorar la nota amb un examen final i/o amb activitats de millora</p>

Matèria	Exàmens per avaluació	Altres treballs	Càlcul de la nota d'avaluació	Altres factors que afecten el càlcul de la nota	Càlcul de la nota del curs	Recuperació d'avaluacions suspeses i/o de tota la matèria	Recuperació matèria pendent d'altres cursos	Activitats per a millorar la nota
Llatí 4t d'ESO	2	- Traduccions voluntàries (extra) - Cerca d'informació relacionada amb el temari treballat	Mitjana dels dos exàmens (50%) Rúbriques d'avaluació (20%) - Feines complementàries (20%) - Actitud (10%)	- Dins de l'actitud s'inclouen els deures i portar el material (llibre de text i diccionari, tant a classe com als exàmens) - Traducció de textos fets a classe; correccions a la pissarra; feina voluntària. - Presentar-se a TOTS els exàmens programats en la data establerta. Només es faran excepcions previ avís al professor, amb justificat mèdic oficial Un alumne No Presentat a un examen haurà de fer la recuperació corresponent. Es consideren activitats avaluablestotes aquelles que es facin fins al darrer dia de curs. No s'acceptaran exàmens ni treballs amb llapis. No s'acceptaran lliuraments de treballs ni d'activitats fora del termini establert pel professor.	Mitjana ponderada de les notes dels tres trimestres: 20%+30%+50%  Aquells alumnes que no hagin aprovat el 3r trimestre hauran de recuperar la matèria corresponent a TOT el curs.	- Exàmens de recuperació trimestrals/finals  - A l'examen final de recuperació de tota la matèria, la nota màxima serà Assoliment  - Si la mitjana global no arriba a AS, l'alumne s'haurà de presentar a la prova de recuperació	-	<b>ALTRES FACTORS A TENIR EN COMPTE</b> La nota màxima que l'alumne pot obtenir a la recuperació de final de curs és un AS. Les recuperacions trimestrals es faran SEMPRE en començar el trimestre següent. Per recuperar el 3r trimestre, es farà un examen previ a l'examen de suficiència de juny. Els alumnes que no es presentin a les proves de recuperació en la data prevista perdran el dret a examen i aquest comptarà com a NA (només es faran excepcions previ avís al professor, amb justificat mèdic oficial).

## **\*\*Llatí 4t ESO**

### **ALTRES FACTORS A TENIR EN COMPTE**

- La nota màxima que l'alumne pot obtenir a la recuperació de final de curs és un AS.
- Les recuperacions trimestrals es faran SEMPRE en començar el trimestre següent. Per recuperar el 3r trimestre, es farà un examen previ a l'examen de suficiència de juny.
- Els alumnes que no es presentin a les proves de recuperació en la data prevista perdran el dret a examen i aquest comptarà com a NA (només es faran excepcions previ avís al professor, amb justificat mèdic oficial).

<b>Matèria</b>	<b>Exàmens per avaluació</b>	<b>Altres treballs</b>	<b>Càlcul de la nota d'avaluació</b>	<b>Altres factors que afecten al càlcul de la nota</b>	<b>Càlcul de la nota de curs.</b>	<b>Recuperació d'avaluacions suspeses i/o de tota la matèria.</b>	<b>Activitats per a millorar la nota</b>
<b>CIÈNCIES SOCIALS  ESO</b>	Un mínim de dos exàmens	Comentaris, proves objectives, preguntes orals, presentació de dossiers, exposicions presentacions i cròniques de les activitats	Mitjana ponderada dels exàmens i activitats en funció de les competències avaluades.	Actitud i participació de l'alumnat a classe. Presentació dels treballs a la data establerta.	Mitjana ponderada de totes les proves i activitats que s'hagin fet al llarg del curs.	Es realitzaran proves de recuperació (i/o altres activitats): o bé després de cada avaluació o bé a final de curs. Prova Extraordinària: la nota s'obtindrà de l'evolució de l'alumne al llarg del curs; d'unes activitats i d'una prova.	S'oferirà la possibilitat de millorar la nota final.
<b>RECUPERACIÓ DE PENDENTS</b>	<p>Presentació d'unes activitats en dos moments diferents del curs i prova de recuperació basada en aquestes activitats. El calendari es publicarà al web del centre.</p> <p>L'alumne també serà valorat al llarg del curs que està fent i si l'avaluació és positiva recuperarà automàticament la matèria pendent dels cursos anteriors.</p>						

<b>Matèria</b>	<b>Exàmens per avaluació</b>	<b>Altres treballs</b>	<b>Càlcul de la nota d'avaluació</b>	<b>Altres factors que afecten al càlcul de la nota</b>	<b>Càlcul de la nota de curs.</b>	<b>Recuperació d'avaluacions suspeses i/o de tota la matèria.</b>	<b>Activitats per a millorar la nota</b>
<b>CULTURA I VALORS ÈTICS</b>  <b>ESO</b>	Un mínim de dues activitats avaluables.	Comentaris, proves objectives, preguntes orals, presentació de dossiers, exposicions presentacions i cròniques de les activitats	Mitjana ponderada dels exàmens i activitats en funció de les competències avaluades.	Actitud i participació de l'alumnat a classe. Presentació dels treballs a la data establerta. Respecte a les opinions dels companys, especialment en els debats.	Mitjana ponderada de totes les proves i activitats que s'hagin fet al llarg del curs.	Es realitzaran proves de recuperació (i/o altres activitats): o bé després de cada avaluació o bé a final de curs. Prova Extraordinària: la nota s'obtindrà de l'evolució de l'alumne al llarg del curs; d'unes activitats i d'una prova.	S'oferirà la possibilitat de millorar la nota final.
<b>RECUPERACIÓ DE PENDENTS</b>	Presentació d'unes activitats en dos moments diferents del curs i prova de recuperació basada en aquestes activitats. El calendari es publicarà al web del centre. L'alumne també serà valorat al llarg del curs que està fet i si l'avaluació és positiva recuperarà automàticament la matèria pendent dels cursos anteriors.						

Matèria de ESO	Exàmens per avaluació	Tasques:	Càlcul nota avaluació	Càlcul nota de curs	Recuperació avaluacions suspeses i/o de tota la matèria.	Activitats per millorar nota	RECUPERACIÓ dels PENDENTS
Educació Física	CAP	<p>CONCEPTES: TASQUES DELS CONTINGUTS TREBALLATS A CADA TRIMESTRE</p>	<p>Avaluació CONTINUA, els tres trimestres, la desglossem:</p> <p>Les tasques NO entregades significa NO ASSOLIT el trimestre automàticament, si es porta fora termini també es considera NO ASSOLIT la matèria en el trimestre, es recupera entregant-ho després del trimestre.</p> <p>pràctica: Fulla observació de la pràctica i exàmens pràctics</p> <p>actitud: Autoavaluació + fulla d'observació actitud i hàbits higiènics (canviar-se la camiseta,...) en totes les competències al llarg de l'etapa.</p>	Mitjana dels tres trimestres	<p>Si fent la mitja de les tres avaluacions se suspèn, queda tot el curs, si no, es passa.</p> <p>La recuperació extraordinària és un examen teòric de la matèria pràctica realitzada al llarg del curs, més les tasques teòriques fetes en el curs, s'ha d'aconseguir un assoliment satisfactori. Per a poder realitzar l'examen de recuperació és obligatori entregar les tasques.</p> <p>La nota sortirà de l'examen teòric.</p>	<p>Cada trimestre es poden realitzar dues activitats físiques recreatives i que no sigui l'activitat física o esport que es fa habitualment. En aquest cas es pot aconseguir un nivell d'assoliment superior al que tenia.</p>	<p>L'avaluació dels alumnes pendents de l'assignatura d'educació física es realitza:</p> <p>Si s'entreguen les tasques del curs pendent al <b>desembre</b>, <b>març</b> o abril, i s'assoleix satisfactòriament queda la pendent aprovada.</p> <p>En cas que l'alumna no triï aquesta via pot aprovar si aproven el 2n trimestre Educació queda aprovat el curs passat automàticament. Si suspenen el segon trimestres queda suspès. Si aproven el tercer trimestre torna a quedar aprovat el curs passat i si no queda suspès.</p>

Matèria	Exàmens per avaluació	Altres treballs avaluables	Càlcul de la nota d'avaluació	Altres factors que afecten el càlcul de la nota	Càlcul de la nota del curs	Recuperació de la matèria pendent d'altres cursos
<b>MÚSICA</b>  <b>NIVELLS:</b> <b>1 ESO</b> <b>2 ESO</b> <b>4 ESO</b>  <b>Professorat:</b>  Rosa M Llauro (Cap de departament)  Mercè Martí	2 exàmens o proves avaluables	<b>PRAXIS:</b>  a) -Interpretació: Cantar, tocar i ballar  b) -Anàlisi d'audicions  c) -Anàlisi de partitures  d) -Exercicis rítmics, melòdics, d'expressió corporal, danses  e) -Fabricació d'instruments  f) -Creació: de coreografies, de cançons (melodies i lletres), de patrons rítmics, de gags teatrals-musicals, ...	L'avaluació tindrà una valoració resultant de sumar els següents competències parcials avaluables: :  <b>Competència actitudinal: 10%</b> a) Puntualitat b) Participació activa a classe c) Estudi individual d) Respecte per a la feina del grup a l'aula.  <b>Competència d'interpretació musical:10%</b> a) Ser competent cantant b) Ser competent tocant c) Ser competent ballant d) Ser competent en la posta en escena a l'hora d'interpretar.  <b>Competència de treball personal (deures i treballs): 10%</b> a) Deures que es fan a casa b) Treballs que es fan a casa c) Treballs que es fan a classe (individuals i en grup) d) Presentacions orals e) Correcció ortogràfica en tots els treballs escrits f) Presentació acurada de tots els treballs	-Es tindrà molt en compte que l'alumne progressi.  -Les activitats de classe de música formen part del currículum i per tant són obligatòries. Si un alumne es negués a tocar, cantar, ballar, assistir a audicions... sense motiu justificat, no assoliria les competències d'interpretació i suspendria l'assignatura.  -L'alumnat que participi a l'activitat extraescolar de <b>Coral</b> , amb constància i responsabilitat, tindrà un reconeixement en la nota final de la matèria de música.	Si el progrés ha sigut positiu, amb esforç constant o progressiu, la nota de curs serà la nota competencial del tercer trimestre. L'avaluació és contínua.  Si l'alumnat no assoleix les competències, cada trimestre i també a final de curs, tindrà tasques de recuperació o de reforç per assolir-les a les proves de recuperació.	Els alumnes de 2n d'ESO amb la matèria de música de 1r d'ESO pendent, la podran recuperar al llarg del 2n curs de música: 1) Si aproven la 1ª avaluació, recuperen el 1r curs automàticament. En cas contrari, hauran de presentar una llibreta amb les activitats fetes, copiant l'anunciat, dels 3 primers temes del llibre de text de primer.  Les pàgines són: 1-Ritme al cos: 14, 22 i 23 2-Una veu prodigiosa: 34, 42, 43 3-Mil i un instruments: 54, 62,63 El treball s'entregarà el dia de la prova de recuperació del febrer. <b>Els alumnes que no presentin el treball, s'han de presentar a examen de tota la matèria del primer curs, a la convocatòria d'abril.</b>  -Els alumnes de 3r i 4t d'ESO amb la matèria de música de 2n d'ESO pendent, hauran de fer un treball de recuperació, que

			<p><b>Competència de portar i tenir cura del material musical: 10%</b></p> <p>a) Portar-lo sempre i tenir-ne cura: llibre, llibreta, flauta de bec. També altres materials que puntualment es requereixin.</p> <p>b) Respectar i tenir cura dels instruments de l'aula i del material musical en general.</p> <p>c) Respectar el material de la resta de l'alumnat.</p> <p><b>Proves escrites i d'interpretació: 60%</b></p> <p>a) Teòriques</p> <p>b) Pràctiques</p> <p>c) De tocar/ cantar/ ballar</p> <p>ATENCIÓ A LA DIVERSITAT:</p> <p>L'alumnat que fa 2A d'ESO segueix un currículum adaptat durant tot el curs i la seva avaluació també és adaptada. Treballen per projectes, concretament porten endavant el projecte "Música per recordar". Assoleixen els continguts teòrics a partir de pràctiques. Es valora cada pràctica, la participació i la implicació en el projecte.</p> <p>Els alumnes que tenen un pla individual, tenen també l'avaluació adaptada, segons el PI de cadascú.</p>			<p>incluirà un esquema de cadascun dels temes d'història de la música que van estudiar al llarg del 2n curs.</p> <p>Ha de tenir una extensió de 10 folis com a màxim i de 6 folis com a mínim.</p> <p>El treball s'entregarà el dia de la prova de recuperació de novembre o en segona opció a la del febrer.</p> <p><b>*Els alumnes que no presentin el treball, s'han de presentar a examen de tota la matèria del curs, a la convocatòria d'abril.</b></p> <p><b>*Si algun alumne de 3r o 4t té suspès el primer curs, ha de recuperar-lo fent el treball que correspon a la recuperació de 1r, explicat més amunt.</b></p>
--	--	--	--	--	--	--



Matèria	Exàmens per avaluació	Altres treballs	Càlcul de la nota d'avaluació	Altres factors que afecten el càlcul de la nota	Càlcul de la nota de curs	Recuperació d'avaluacions suspeses i/o de tota la matèria i recuperació extraordinària	Activitats per a millorar la nota	Recuperació de la matèria pendent d'altres cursos.
TECNOLOGIES 1r,2n,3r D'ESO	1 o 2 exàmens segons el trimestre.	Treball diaris a classe, deures a casa i projectes del taller	-Proves 40%; -Treballs, activitats pràctiques, projectes 40%; -Dossier, llibreta,treballs,etc . en el termini fixat 10%. Actitud un 10%	Lliurament de material i les tasques dins els terminis fixats. Les tasques fora de termini optaran a una nota màxima d'assoliment satisfactori.	Mitja de la nota dels tres trimestres si els tres trimestres tenen cada un una nota igual o superior a nivell d'assoliment satisfactori i si els alumnes presenten el 100% de totes les tasques obligatòries:tots els treballs, llibretes,test etc. fets durant tot el curs.	Si no s'aprova per mitjana, al juny caldrà presentar tots els treballs realitzats durant tot el curs per poder fer l'examen final. Es valorarà un 50% tasques a entregar 50% prova escrita - A la recuperació extraordinària l'alumne haurà d'entregar les tasques, activitats, projectes, testos, etc. Que s'han fet durant tot el curs.	Treballs escrit d'algun tema del currículum o prova escrita. Amb una possible pujada d'un grau d'assoliment.	Examen de recuperació al març. Sinó recuperen però aproven 1r i 2n trimestre del curs actual els quedarà aprovat, sinó última oportunitat examen al juny.
INFORMÀTICA 1r, 2n D'ESO	Exercicis i treballs proposats diàriament. 1o 2 exàmens segons el trimestre.	Activitats contínues durant tot el curs	- Examen + activitats puntuables 80%; - Entrega de la resta d'activitats dins els terminis establerts 10%; - Actitud 10%	Lliurament de material i les tasques dins els terminis fixats. Les tasques fora de termini optaran a una nota màxima d'assoliment satisfactori.	Mitja de la nota dels tres trimestres si els tres trimestres tenen cada un una nota igual o superior a nivell d'assoliment satisfactori i si els alumnes presenten el 100% de totes les tasques obligatòries:tots els treballs, llibretes,test etc. fets durant tot el curs.	Presentar tots els treballs demanats durant el curs	Pràctiques addicionals. Amb una possible pujada d'un grau d'assoliment.	

INFORMÀTICA I ROBÒTICA 3r D'ESO	Exercicis i treballs proposats diàriament	Activitats contínues durant tot el curs	- Examen + activitats puntuables 80%; - Entrega de la resta d'activitats dins els terminis establerts 10%; - Actitud 10%	Lliurament de material i les tasques dins els terminis fixats. Les tasques fora de termini optaran a una nota màxima d'assoliment satisfactori.	Mitja de la nota dels tres trimestres si els tres trimestres tenen cada un una nota igual o superior a nivell d'assoliment satisfactori i si els alumnes presenten el 100% de totes les tasques obligatòries:tots els treballs, llibretes,test etc. fets durant tot el curs.	Presentar tots els treballs demanats durant el curs	Pràctiques addicionals. Amb una possible pujada d'un grau d'assoliment.	
TECNOLOGIA 4t D'ESO	1 o 2 exàmens segons el trimestre	Exercicis i pràctiques contínues	- Proves 40%; - Activitats pràctiques, projectes entregats dins els terminis establerts 20%; -Treballs, dossier, llibreta, actituds, valors, normes 20% -Programes informàtics 20%	Lliurament de material i les tasques dins els terminis fixats. Les tasques fora de termini optaran a una nota màxima d'assoliment satisfactori.	Mitja de la nota dels tres trimestres si els tres trimestres tenen cada un una nota igual o superior a nivell d'assoliment satisfactori i si els alumnes presenten el 100% de totes les tasques obligatòries:tots els treballs, llibretes,test etc. fets durant tot el curs.	Si no s'aprova per mitjana, al juny caldrà presentar tots els treballs realitzats durant tot el curs per poder fer l'examen final. Es valorarà un 50% tasques a entregar 50% prova escrita - A la recuperació extraordinària l'alumne haurà d'entregar un treball o fer una prova escrita.	Prova escrita o treball. Amb una possible pujada d'un grau d'assoliment.	-
INFORMÀTICA 4t D'ESO	1 examen per trimestre i diferents activitats puntuables.	Activitats contínues durant tot el curs	-Examen + activitats puntuables 70%; -Entrega de la resta d'activitats dins els terminis establerts 15%; - Actitud,assistència „.15%	Lliurament de material i les tasques dins els terminis fixats. Les tasques fora de termini optaran a una nota màxima d'assoliment satisfactori.	Mitja de la nota dels tres trimestres si els tres trimestres tenen cada un una nota igual o superior a nivell d'assoliment satisfactori i si els alumnes presenten el 100% de totes les tasques obligatòries:tots els treballs, llibretes,test etc. fets durant tot el curs.	Presentar tots els treballs demanats durant el curs	Pràctiques de programes i muntatges d'ampliació. Amb una possible pujada d'un grau d'assoliment.	-

<b>Matèria</b>	<b>Exàmens per avaluació</b>	<b>Altres treballs</b>	<b>Càlcul de la nota d'avaluació</b>	<b>Altres factors que afecten el càlcul de la nota</b>	<b>Càlcul de la nota del curs</b>	<b>Recuperació d'avaluacions suspeses i/o de tota la matèria</b>	<b>Activitats per a millorar la nota</b>	<b>Recuperació matèria pendent d'altres cursos</b>
<b>EDUCACIÓ VISUAL I PLÀSTICA</b>	No sempre. Decisió del professor en funció del tema.	És obligatori presentar: - Primer cicle: 80 % treballs - Segon cicle: 100 % treballs	- 25 % actitud - 75 % mitjana treballs i exàmens (50 % treballs i 25 % exàmens)	- Apujar: treballs voluntaris. - Abaixar: retard i/o no presentació tots els treballs.	Mitjana aritmètica de les notes del curs. Nota mínima de cada avaluació per poder fer mitjana: 3	Presentació de treballs no entregats. Nota màxima: suficient. Treballs extres i opcionalment examen. Nota no vinculant per fer mitjana.	Treballs voluntaris tutorats pel professor.	

## MATEMÀTIQUES. ESO

Activitats escrites per avaluació	Altres eines d'avaluació	Determinació de la nota d'avaluació	Determinació de la nota del curs	Recuperació d'avaluacions suspeses i/o de tota la matèria.	Activitats per millorar la nota
<p>Diverses activitats escrites per avaluació. Inclou:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proves escrites.</li> <li>• Informes laboratori.</li> <li>• Activitats i exercicis d'aula (escrits o online).</li> <li>• Càlcul mental.</li> <li>• Treballs.</li> <li>• Problema de la setmana.</li> </ul> <p>Les proves escrites poden incloure continguts transversals i matèria treballada des del començament de curs.</p>	<p>Saber estar a classe. Treball diari, tant a classe com a casa. Inclou:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Llibreta.</li> <li>• Deures (escrits o online)</li> <li>• Actitud (classe, laboratori, activitats fora de l'aula).</li> </ul>	<p>El 80% sortirà de la mitjana ponderada de les notes de les <b>Activitats escrites</b>.</p> <p>El 20% restant sortirà de la mitjana ponderada dels <b>Altres eines d'avaluació</b>.</p> <p>Per a obtenir la nota final de trimestre d'AS (Assoliment Suficientment), AN o AE cal tenir un mínim d'AS a les activitats escrites i AS a les altres eines d'avaluació.</p>	<p>Per determinar la nota de final de curs es tindran en compte en la mateixa importància les qualificacions obtingudes en les tres avaluacions.</p> <p>Per obtenir una nota d'AS cal, com a mínim, haver superat dos dels tres trimestres amb AS, AN o AE, i la mitjana ha de permetre tenir un AS.</p>	<p>Durant el curs, acabat el trimestre o a final de curs, es farà recuperació per aquells alumnes que hagin suspès algun trimestre. Caldrà lliurar les tasques que es demanin (exercicis, treball...) i superar una prova.</p> <p>Per obtenir una nota AS o superior, es tindrà en compte el 20% dels <b>altres eines d'avaluació</b> que s'han treballat durant el trimestre/curs.</p> <p>Finalment, la nota de recuperació serà AS o bé es farà mitjana aritmètica amb la nota obtinguda durant el curs (el que sigui més favorable per a l'alumne).</p> <p>A l'avaluació extraordinària de juny es tindran en compte els exercicis fets un cop s'hagin acabat les classes ordinàries del curs actual fins la data d'examen (20%), les <b>altres eines d'avaluació</b> (20%) i la prova extraordinària (60%).</p>	<p>Hi haurà un examen o activitats finals per millorar la nota (pels alumnes que tenen l'assignatura aprovada).</p> <p>Si la nota d'aquest examen o activitats és superior a l'avaluació contínua, la nota final de la part de les <b>Activitats escrites d'avaluació</b> serà la mitjana aritmètica d'aquestes dues notes.</p> <p>La nota final de curs es calcularà igual que al curs, un 80% de la nota d'<b>Activitats escrites d'avaluació</b> i un 20% la nota d'<b>Altres eines d'avaluació</b>.</p>

Per poder recuperar les matemàtiques pendents de **XX** d'ESO hi ha dues opcions:

1. Fer els exercicis de **XX** d'ESO que apareixen a continuació i superar les proves de recuperació que es faran els períodes lectius següents:
  - del 12 al 16 de novembre,
  - del 28 de gener a l'1 de febrer,
  - del 8 al 12 d'abril.
2. Fer els exercicis de **XX** d'ESO que apareixen a continuació i aprovar el curs actual.

Si no es fan els exercicis de **XX** d'ESO, no es poden aprovar les matèries pendents de matemàtiques **ni les matemàtiques del curs actual** (es deixen de treballar la competència 3 i la competència 11 de l'àmbit matemàtic, i la competència personal i social, que és una de les competències transversals).

<b>Matèria</b>	<b>Exàmens per avaluació</b>	<b>Altres treballs</b>	<b>Càlcul de la nota d'avaluació</b>	<b>Altres factors que afecten el càlcul de la nota</b>	<b>Càlcul de la nota del curs</b>	<b>Recuperació d'avaluacions suspeses i/o de tota la matèria.</b>	<b>Activitats per millorar la nota</b>
<b>EMPRENEDORIA (Optativa de 3r ESO)</b>	Es farà un examen per trimestre, com a mínim.	Treballs diaris a classe: comentaris de textos. Projecte empresarial.	- Mitjana aritmètica dels exàmens: 50% - Projecte empresarial i/o activitats TIC:30% - Activitats complementàries: 10% - Actitud: 10%		Es farà la mitjana aritmètica de la nota dels tres trimestres.	Al juny es farà un examen de recuperació de tota la matèria o dels trimestres suspesos. Avaluació extraordinària: examen de tota la matèria (50%). Caldrà presentar el projecte empresarial (50%).	Participació en els Premis Emprenedors Alt Empordà
<b>ECONOMIA (Optativa de 4t ESO)</b>	Es farà un examen per trimestre com a mínim.	Treballs diaris a classe: Comentaris de notícies i exercicis.	-Mitjana aritmètica dels exàmens: 70% - Activitats complementàries: 20% -Actitud: 10%		Mitjana aritmètica de la nota dels tres trimestres.	Al juny es farà un examen de recuperació de tota la matèria o dels trimestres suspesos. Avaluació extraordinària: examen de tota la matèria (70%). Presentació d'activitats complementàries: 30%. )	

<b>Matèria</b>	<b>Exàmens per avaluació</b>	<b>Altres treballs</b>	<b>Càlcul de la nota d'avaluació</b>	<b>Altres factors que afecten el càlcul de la nota</b>	<b>Càlcul de la nota del curs</b>	<b>Recuperació d'avaluacions suspeses i/o de tota la matèria</b>	<b>Activitats per a millorar la nota</b>	<b>Recuperació matèria pendent d'altres cursos</b>
<b>ORIENTACIÓ I VALORS PER A L'ESTUDI (1r ESO)</b>	1 examen per avaluació	Exercicis del dossier.	Nota de les proves específiques més els altres factors que afecten el càlcul de la nota	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Portar el material.</li> <li>- Assistència regular a classe.</li> <li>- Actitud de l'alumne i disposició per a aprendre.</li> <li>- Esforç i treball personal.</li> <li>- Treball diari</li> </ul>	Mitjana aritmètica dels tres trimestres	Presentació d'un treball alternatiu i/o prova escrita	Presentació d'un treball alternatiu	

